

| TECHNIK ADMINISTRACJI SEM 1              |                                  |            |                |
|------------------------------------------|----------------------------------|------------|----------------|
| Nazwa przedmiotu                         | godziny                          |            | wykładowca     |
| Postępowanie egzekucyjne w administracji | 10                               | łączenie   | Hanna Dębicka  |
|                                          | zbiorowe: 8<br>indywidualne: 2   | Semestr: 2 |                |
| Postępowanie egzekucyjne w administracji | 20                               | łączenie   | Hanna Dębicka  |
|                                          | zbiorowe: 16<br>indywidualne: 4  | Semestr: 2 |                |
| Organizacja pracy administracyjnej       | 10                               | łączenie   | Maria Lekowska |
|                                          | zbiorowe: 8<br>indywidualne: 2   | Semestr: 2 |                |
| Organizacja pracy administracyjnej       | 25                               | łączenie   | Maria Lekowska |
|                                          | zbiorowe: 20<br>indywidualne: 5  | Semestr: 2 |                |
| Podstawy prawa cywilnego                 | 50                               | łączenie   | Hanna Dębicka  |
|                                          | zbiorowe: 40<br>indywidualne: 10 | Semestr: 2 |                |
| Podstawy prawa pracy                     | 35                               | łączenie   | Hanna Dębicka  |
|                                          | zbiorowe: 28<br>indywidualne: 7  | Semestr: 2 |                |
| Formy działania administracji            | 25                               | łączenie   | Hanna Dębicka  |
|                                          | zbiorowe: 20<br>indywidualne: 5  | Semestr: 2 |                |

07.02.2026 godz.8.00

|                          |    |               |
|--------------------------|----|---------------|
| Podstawy prawa cywilnego | x7 | Hanna Dębicka |
|--------------------------|----|---------------|

| 08.02.2026 godz.8.00          |    |               |
|-------------------------------|----|---------------|
| Podstawy prawa pracy          | x4 | Hanna Dębicka |
| Formy działania administracji | x3 | Hanna Dębicka |

| 21.02.2026 godz.8.00                     |    |               |
|------------------------------------------|----|---------------|
| Postępowanie egzekucyjne w administracji | x3 | Hanna Dębicka |
| Podstawy prawa cywilnego                 | x3 | Hanna Dębicka |
| Formy działania administracji            | x5 | Hanna Dębicka |

22.02.2026 godz.10.00

|                                    |    |                |
|------------------------------------|----|----------------|
| Organizacja pracy administracyjnej | x7 | Maria Lekowska |
|------------------------------------|----|----------------|

| TECHNIK ADMINISTRACJI SEM 2              |                                  |                |
|------------------------------------------|----------------------------------|----------------|
| Nazwa przedmiotu                         | godziny                          | wykładowca     |
| Organizacja pracy administracyjnej       | 10                               | Maria Lekowska |
|                                          | zbiorowe: 8<br>indywidualne: 2   |                |
| Postępowanie egzekucyjne w administracji | 10                               | Hanna Dębicka  |
|                                          | zbiorowe: 8<br>indywidualne: 2   |                |
| Podstawy prawa pracy                     | 35                               | Hanna Dębicka  |
|                                          | zbiorowe: 28<br>indywidualne: 7  |                |
| Formy działania administracji            | 25                               | Hanna Dębicka  |
|                                          | zbiorowe: 20<br>indywidualne: 5  |                |
| Postępowanie egzekucyjne w administracji | 20                               | Hanna Dębicka  |
|                                          | zbiorowe: 16<br>indywidualne: 4  |                |
| Podstawy prawa cywilnego                 | 50                               | Hanna Dębicka  |
|                                          | zbiorowe: 40<br>indywidualne: 10 |                |
| Organizacja pracy administracyjnej       | 25                               | Maria Lekowska |
|                                          | zbiorowe: 20<br>indywidualne: 5  |                |

07.02.2026 godz.8.00

|                          |    |               |
|--------------------------|----|---------------|
| Podstawy prawa cywilnego | x7 | Hanna Dębicka |
|--------------------------|----|---------------|

| 08.02.2026 godz.8.00          |    |               |
|-------------------------------|----|---------------|
| Podstawy prawa pracy          | x4 | Hanna Dębicka |
| Formy działania administracji | x3 |               |

| 21.02.2026 godz.8.00                     |    |               |
|------------------------------------------|----|---------------|
| Postępowanie egzekucyjne w administracji | x3 | Hanna Dębicka |
| Podstawy prawa cywilnego                 | x3 |               |
| Formy działania administracji            | x3 |               |

22.02.2026 godz.10.00

|                                    |    |  |
|------------------------------------|----|--|
| Organizacja pracy administracyjnej | x7 |  |
|------------------------------------|----|--|

| TECHNIK ADMINISTRACJI SEM 3                |                                  |               |                      |
|--------------------------------------------|----------------------------------|---------------|----------------------|
| Nazwa przedmiotu                           | godziny                          |               | wykładowca           |
| Postępowanie w administracji               | 70                               | Hanna Dębicka |                      |
|                                            | zbiorowe: 56<br>indywidualne: 14 |               |                      |
| Język obcy w administracji                 | 30                               | łączenie      | Agnieszka Borysewicz |
|                                            | zbiorowe: 24<br>indywidualne: 6  | Semestr: 4    |                      |
| Sporządzanie dokumentacji administracyjnej | 45                               | łączenie      | Maria Lekowska       |
|                                            | zbiorowe: 36<br>indywidualne: 9  | Semestr: 4    |                      |
| Struktura organów administracji            | 25                               | łączenie      | Hanna Dębicka        |
|                                            | zbiorowe: 20<br>indywidualne: 5  | Semestr: 4    |                      |
| Sporządzanie dokumentacji administracyjnej | 5                                | łączenie      | Maria Lekowska       |
|                                            | zbiorowe: 4<br>indywidualne: 1   | Semestr: 4    |                      |

07.02.2026 godz.10.30

|                                 |    |               |
|---------------------------------|----|---------------|
| Struktura organów administracji | x7 | Hanna Dębicka |
|---------------------------------|----|---------------|

08.02.2026 godz.8.00

|                            |    |                      |
|----------------------------|----|----------------------|
| Język obcy w administracji | x7 | Agnieszka Borysewicz |
|----------------------------|----|----------------------|

21.02.2026 godz.8.00

22.02.2026 godz.8.00

|                                            |    |                |
|--------------------------------------------|----|----------------|
| Sporządzanie dokumentacji administracyjnej | x7 | Maria Lekowska |
|--------------------------------------------|----|----------------|

| TECHNIK ADMINISTRACJI SEM 4                |                                  |               |                      |
|--------------------------------------------|----------------------------------|---------------|----------------------|
| Nazwa przedmiotu                           | godziny                          |               | wykładowca           |
| Postępowanie w administracji               | 70                               | Hanna Dębicka |                      |
|                                            | zbiorowe: 56<br>indywidualne: 14 |               |                      |
| Język obcy w administracji                 | 30                               | łączenie      | Agnieszka Borysewicz |
|                                            | zbiorowe: 24<br>indywidualne: 6  | Semestr: 4    |                      |
| Sporządzanie dokumentacji administracyjnej | 45                               | łączenie      | Maria Lekowska       |
|                                            | zbiorowe: 36<br>indywidualne: 9  | Semestr: 4    |                      |
| Struktura organów administracji            | 25                               | łączenie      | Hanna Dębicka        |
|                                            | zbiorowe: 20<br>indywidualne: 5  | Semestr: 4    |                      |
| Sporządzanie dokumentacji administracyjnej | 5                                | łączenie      | Maria Lekowska       |
|                                            | zbiorowe: 4<br>indywidualne: 1   | Semestr: 4    |                      |

07.02.2026 godz.10.30

|                                 |    |               |
|---------------------------------|----|---------------|
| Struktura organów administracji | x7 | Hanna Dębicka |
|---------------------------------|----|---------------|

08.02.2026 godz.8.00

|                              |    |                      |
|------------------------------|----|----------------------|
| Język obcy w administracji   | x7 | Agnieszka Borysewicz |
| Postępowanie w administracji | x7 | Hanna Dębicka        |

21.02.2026 godz.8.00

22.02.2026 godz.8.00

|                                            |    |                |
|--------------------------------------------|----|----------------|
| Sporządzanie dokumentacji administracyjnej | x7 | Maria Lekowska |
|--------------------------------------------|----|----------------|